



Утверждено:

Директором MAOU СОШ №1

Ш.И. Дюжаскы

от 09/12/2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые MAOU СОШ № 1 г. Ишима

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок определения тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые MAOU СОШ № 1 г. Ишима. Оно разработано на основании Платогового кодекса РФ, Положения от 09.03.2005 года № 34-пк «О порядке определения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Тюменской области» в редакции постановления Правительства Тюменской области от 12.05.2010г. № 142-п и Устава MAOU СОШ № 1 г. Ишима.

1.2. Тарифы на услуги определяются, исходя из стоимости услуги в расчете на одного потребителя за 1 час занятий.

1.3. Тарифы на услуги определяются MAOU СОШ № 1 г. Ишима самостоятельно в соответствии с настоящим Положением. Прейскурант тарифов утверждается директором MAOU СОШ № 1 г. Ишима.

2. Формирование стоимости услуги

2.1. Стоимость услуги определяется, исходя из:

а) расходов на оказание услуги.

б) величины прибыли, направляемой на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения.

2.2. К расходам на оказание услуги относятся:

2.2.1. Расходы на вознаграждение за оказанные услуги педагогических работников.

2.2.2. Расходы на вознаграждение за оказанные услуги АУЦ, УВП и заработную плату директора.

2.2.3. Начисления на вознаграждение за оказанные услуги и начисление на заработную плату директора.

2.2.4. Материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, включающие:

а) затраты на приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов;

б) прочие хозяйственные расходы (моющие средства, хозяйственный инвентарь, канцтовары и т.д.);

в) расходы на содержание имущества (заправка картриджа, мелкий ремонт оборудования и т.д.);

г) расходы на транспортные услуги;

-) расходы на прочие выплаты (суточные);
е) расходы на прочие услуги (проживание; организационные взносы).

2.3. В состав затрат, относимых к расходам на оказание услуги, не могут включаться:

- а) расходы на приобретение оборудования;
б) расходы на капитальный и текущий ремонт, новое строительство;
в) суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных обязательств.

2.4 Величина прибыли (П), направляемой на развитие материально-технической базы (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования) и иные потребности учреждения, не может превышать 20 процентов объема расходов на оказание услуги.

3. Расчет расходов на оказание услуги в месяц и величины прибыли.

3.1. Расходы на заработную плату за оказанные услуги педагогов, осуществляющих учебный процесс, рассчитываются по формуле: $ВОУп = СТ \text{ час} \times К \text{ час} \times Н$, где:

ВОУп – заработная плата за оказанную услугу педагога в месяц;

Ст час - заработная плата за оказанную услугу в час (на условиях договора);

К час - количество часов оказания услуги в месяц;

Н - количество человек, получающих услугу.

3.2 Расходы на заработная плата за оказанную услугу АУП (ВОУауп) и УВП (ВОУувп) и на заработную плату директора (ЗПауп) рассчитываются исходя из фактического соотношения с расходами на заработную плату за оказанные услуги педагогических работников в соответствующем месяце, но не более 30% от их объема.

3.3. Начисления на заработную плату за оказанные услуги (ВОУ) педагогов включают в себя сумму отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, исчисленные в соответствии с законодательством Российской Федерации(23,1% на основании п.3 ст.238 НК РФ). Начисление на заработную плату (НЗ) директора включают в себя: сумму отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний исчисленные в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.4. Материальные затраты (МЗ) рассчитываются на основе фактических соответствующих расходов учреждения, которые включают в себя расходы на коммунальные услуги и расходы на материалы за предшествующий финансовый год на одного обучающегося в месяц по следующей формуле:

$МЗ = (ФМЗ/12/Куч) \times Н \times К$, где

ФМЗ - фактические расходы на покрытие материальных затрат по учреждению (материалы и прочие хоз. расходы, 12- количество месяцев в году, Куч- количество обучающихся, Н- количество обучающихся в группе,

К - коэффициент использования здания и оборудования учреждения при оказании услуги, равный 0,1.

3.5. Расходы на оказание услуги (Р) рассчитываются по формуле:

$$P = \text{ВОУп} + \text{ВОУауп} + \text{ВОУувп} + 3\text{Пауп} + \text{НВОУ} + \text{НЗП} + \text{МЗ}$$

3.6. Величина прибыли (П), направляемой на развитие материально-технической базы (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования, уплата пени, штрафов и других санкций) и иные потребности учреждения, не может превышать 20% от объема расходов на оказание услуги.

4. Расчет тарифа на услуги в месяц на одного обучающегося

4.1. Величина тарифа на услуги рассчитывается по формуле: $T = (P + \Pi) / N$, где

T-величина тарифа на услуги в месяц на одного обучающегося; P- расходы на оказание услуги в месяц; П- величина прибыли; N- количество обучающихся в группе, получающих услуги.

5. Время действия положения

5.1. Положение вступает в силу со 01 января 2021 года

Сведения о сертификате ЭП ФИО владельца сертификата: Долженко Наталья Леонидовна Выдан ГКУ ТО "ЦИТТО" Срок действия: 19.01.2021 - 19.01.2022
