



Утверждаю
директор МАОУ СОШ №1 г.Ишима
Н.Л. Долженко
приказ № 7 от 17.06.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
о классном родительском собрании
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Ишима»

1. Общие положения

1. Положение о классном родительском собрании (далее - Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Ишима» (далее - Учреждение) определяет правовые основы функционирования родительского самоуправления Учреждения, порядок деятельности классного родительского собрания, принятия и исполнения его решений, а также контроля за их выполнением.
2. Классное родительское собрание является представителем родителей (законных представителей) обучающихся класса, постоянно действующим коллективным органом родительского самоуправления в области образования, призванным оказывать содействие в укреплении образовательной деятельности Учреждения.
3. Классное родительское собрание проводится в целях взаимодействия с семьей (законными представителями) обучающихся, воспитанников для обеспечения их полноценного развития.
4. Положения о классном родительском собрании разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом Учреждения.
5. Главными задачами классного родительского собрания являются:
 - укрепление с семьей (законными представителями) обучающихся, воспитанников в целях установления единства воспитательного влияния на обучающихся, воспитанников педагогического коллектива и их семьи (законных представителей);
 - дальнейшее развитие внеурочной работы;
 - оказание содействия в укреплении материально – технической базы и экономического Учреждения.
6. На классном родительском собрании:
 - заслушивают информацию о состоянии образовательного процесса в классе (успеваемость, поведение и др.);
 - рассматривают вопросы внеурочной работы;
 - знакомить с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей;
 - принимать решения о введении школьной формы;
 - знакомить с состоянием охраны здоровья в школе;
 - получать информацию об обеспеченности школьной библиотеке учебниками;
 - получать информацию об организации питания в школе и другое.
7. Деятельность классного родительского собрания регулируется Положением о классном родительском собрании, утвержденным педагогическим советом Учреждения.
8. Организационно - техническое обеспечение классного родительского собрания осуществляет администрация Учреждения (подготовка помещения для проведения собрания, встреча и регистрация его участников, при необходимости, обеспечение

их канцелярскими принадлежностями, литературой, подготовка необходимых материалов и проектов документов и др.).

2. Организация деятельности классного родительского собрания

1. Классное родительское собрание созывается по мере необходимости (но не реже чем один раз в четверть) и для рассмотрения плановых мероприятий. Дата, время, место и повестка классного родительского собрания определяется классным руководителем.
2. Информация о проведении классного родительского собрания (с указанием даты, время, места проведения и повестки) передается родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников непосредственно (по телефону, через письменные приглашения), посредством записки под их роспись в учебных дневниках обучающихся или иным образом.
3. Классное родительское собрание проводится:
 - по инициативе и под председательством классного руководителя, предложению органа управления Учреждением, по заявлению, требованию не менее десяти процентов родителей (законных представителей) обучающихся в классе;
 - с участием обучающихся – в случае, если оно носит воспитательный характер;
 - без участия обучающихся – для решения организационных, финансовых, материально-технических и других аналогичных вопросов;
 - с участием администрации, конкретных педагогических работников или других работников Учреждения – для координации действий, установления конкретных обстоятельств, выработки совместных мероприятий и т.д.;
 - с участием представителей других организаций, предприятий, органов с целью получения необходимой информации, тесно связанной с образовательной деятельностью или влияющей на нее, а также профессиональных мнений или практических рекомендаций по конкретным вопросам (ситуациям, обстоятельствам).
4. Регламент проведения классного родительского собрания определяет присутствующие на нем родители (законные представители).
5. Участие в голосовании по вопросам повестки принимают только родители (законные представители) обучающихся.
6. На собрании ведется протокол, который подписывают председательствующий и избранный на собрании секретарь.
7. Классное родительское собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует не менее половины родителей (законных представителей) обучающихся.
8. Решение классного родительского собрания принимаются открытым голосованием простым большинством родителей (законных представителей) обучающихся, присутствующих на нем, и оформляются протоколом.
9. Классное родительское собрание принимает решения:
 - обязательные для исполнения всеми участниками обязательного процесса, работниками Учреждения или конкретными их представителями (администрация, педагогические и другие работники Учреждения, обучающиеся и др.), а также соответствующими органами;
 - носящие информацию или рекомендательный характер;
 - в форме одобрения, предложений, мнений, просьб, ходатайств, требований.

Классное родительское собрание, при необходимости, может принимать решения совместно с администрацией и другими органами Учреждения или их представителями.

10. Решения классного родительского собрания исполняются:

- непосредственно лицами, которые указаны в решениях;
- на основании приказов – лицами, которые определены в них.

11. Контроль за обоснованностью и правомерностью принятых решений осуществляется в установленном порядке администрация, органы самоуправления Учреждения, должностные лица и органы в соответствии с установленной для них компетенцией.

12. При принятии классным родительским собранием решения, не соответствующего законодательству и Уставу, классный руководитель обязан сообщить об этом директору не позднее следующего рабочего дня после его принятия.

13. Решения классного родительского собрания могут быть обжалованы в установленном порядке.

14. Контроль за выполнением решений классного родительского собрания осуществляют в пределах установленной компетенции администрация, участники образовательного процесса, органы самоуправления Учреждения и другие уполномоченные на это лица и органы.

