

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №1 г.Ишима

 Н.Л.Долженко

Приказ от 31.12.2020г № 129-од



Порядок  
перевода, отчисления и восстановления учащихся  
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа №1 г.Ишима»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Ишима» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 (ред. От 20.11.2020), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (ред.от 17.01.2019), Положением об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Тюменской области от 16.04.2014 № 163-п, иными законами и нормативными правовыми актами, санитарными нормами и правилами.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, и размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Основания и порядок перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся осуществляется:

1) в следующий класс при освоении в полном объеме соответствующей образовательной программы учебного года;



2) в следующий класс условно при не прохождении промежуточной аттестации по уважительным причинам или при наличии академической задолженности;

3) в другой класс по желанию совершеннолетнего учащегося, или родителей (законных) представителей несовершеннолетнего учащегося (далее – родители) в течение учебного года;

4) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования (если по усмотрению родителей (законных представителей) учащийся не оставлен на повторное обучение);

5) в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется ежегодно в соответствии с Приказом об окончании учебного года.

2.3. Перевод учащегося в другой класс в течение учебного года по основанию, установленному подпунктом «3» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, содержащему сведения о причинах перевода учащегося, при условии невозможности устранения указанных причин без перевода учащегося в другой класс, а также при наличии свободного места в классе в соответствии с нормами санитарных правил.

Решение о переводе либо об отказе в переводе учащегося в другой класс принимается директором Учреждения в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о переводе.

При отказе в переводе учащегося в другой класс в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, заявителю вручается лично или направляется заказным почтовым отправлением письменный мотивированный отказ в переводе учащегося в другой класс.

2.4. Перевод учащегося на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану по основанию, установленному подпунктом «4» пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.5. Перевод учащегося в следующий (другой) класс по основаниям, установленным подпунктами «1» - «3» пункта 2.1 настоящего Порядка, а также на обучение по адаптированным образовательным программам, на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется распорядительным актом – приказом директора Учреждения (далее – распорядительный акт).

2.6. Перевод учащегося в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, установленных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №



177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.7. За учащимися классов профильного обучения (при их наличии) сохраняется право перевода в классы непрофильного обучения. Перевод осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и решения педагогического совета Учреждения в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

### 3. Основания и порядок отчисления учащихся

#### 3.1. Учащиеся отчисляются из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Отчисление учащегося из Учреждения оформляется распорядительным актом.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает совершеннолетнему учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. В случае отчисления учащегося из Учреждения в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Учреждение выдает совершеннолетнему учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося личное дело учащегося и документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (табель успеваемости с текущими отметками и/или информацию об итоговых оценках за четверть или полугодие, информацию о наличии академической задолженности (при наличии)), заверенные печатью Учреждения и подписью директора Учреждения (лица, исполняющего его обязанности).

3.5. Отчисление учащегося из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется с учетом ограничений и в порядке, установленных статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



#### 4. Восстановление учащихся

4.1. Совершеннолетний учащийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося до завершения освоения образовательной программы (завершения обучения), имеет право на восстановление в Учреждение.

4.2. Восстановление учащегося в Учреждение осуществляется по заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о приеме в Учреждение при наличии в Учреждении свободных мест, в порядке, предусмотренном действующими на момент восстановления локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим правила приема на обучение.

4.3. Участникам государственной итоговой аттестации, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по обязательным учебным предметам или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в резервные сроки, предоставляется право пройти государственную итоговую аттестацию по русскому языку и (или) математике базового уровня в сроки и в формах, устанавливаемых действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, но не ранее 1 сентября текущего года. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации участники государственной итоговой аттестации восстанавливаются в Учреждении на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.

Заявление на участие в государственной итоговой аттестации в дополнительный период не позднее чем за две недели до начала указанного периода подается в Учреждение лицами, указанными в абзаце первом настоящего пункта лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего личность, и доверенности.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации участники государственной итоговой аттестации восстанавливаются в Учреждение на основании распорядительного акта.